



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARIA DE EDUCACION



UNIDOS



* 2 0 2 0 0 3 0 1 5 9 5 6 5 *

COMUNICADO

DE: SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVA – SECRETARIA DE EDUCACIÓN

PARA: DOCENTES, DIRECTIVOS DOCENTES Y DIRECTORES DE NÚCLEO DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

ASUNTO: TRÁMITE DE PRESTACIONES ECONÓMICAS DE LOS DOCENTES AFILIADOS AL FOMAG Y EXPEDICIÓN CERTIFICADOS DE TIEMPO DE SERVICIO Y SALARIOS Y CETIL.

FECHA: 11 DE JUNIO DE 2020

Reciban un cordial saludo.

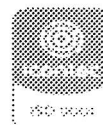
Los trámites de **prestaciones de los docentes afiliados al Fomag** (cesantías definitivas y parciales, pensiones, auxilios funerarios, seguros por muerte e indemnizaciones) y **los certificados de tiempo de servicio y salarios y CETIL**, se recibirán a través del **SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC**, adjuntando **ESCAÑEADOS Y DEBIDAMENTE FOLIADOS** los siguientes documentos:

PRESTACIONES ECONÓMICAS:

- Completamente diligenciado: Se descarga de la página web de la Secretaría de Educación, link <http://www.seduca.gov.co/tramites-y-servicios/fondo-prestacional/item/116-formatos-para-descargar>.
- Copia de la cédula
- Copia consignación por \$ 6.300.00: Se realiza en el Banco Popular, cuenta de ahorros 19100145-2 a nombre de la Tesorería General del Departamento.



UNIDOS

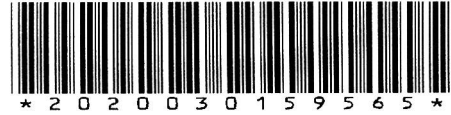
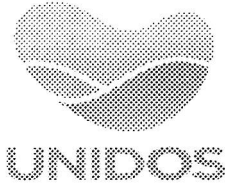


Subsecretaría Administrativa

Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B 52 - 106 Piso 4, Oficina 410
Teléfonos: 383 84 00 – Línea de Atención a la Ciudadanía: 018000 419 00 00
Medellín - Colombia



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



- Los demás documentos especificados en el respectivo formato (dependiendo del tipo de prestación)

A través del correo electrónico que se indica en el formato, se brindará la información respectiva.

- CERTIFICADOS DE TIEMPO DE SERVICIOS Y SALARIOS Y CETIL:

- Formato completamente diligenciado: Se descarga de la página web de la Secretaría de Educación, link <http://www.seduca.gov.co/tramites-y-servicios/fondo-prestacional/item/116-formatos-para-descargar>

- Copia de la cédula

- Copia consignación por \$ 6.300.00: Se realiza en el Banco Popular, cuenta de ahorros 19100145-2 a nombre de la Tesorería General del Departamento.

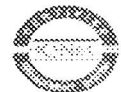
- Los demás documentos especificados en el formato.

Una vez expedido el certificado, se enviará al correo electrónico que se indique en el formato.

Cordialmente,

LUZ AIDA RENDON BERRIO
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Educación

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyecto:	Cecilia Suárez García Profesional Especializada	<i>Cecilia Suáre G.</i>	11/06/2020



Subsecretaría Administrativa
Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B 52 - 106 Piso 4, Oficina 410
Teléfonos: 383 84 00 – Línea de Atención a la Ciudadanía: 018000 419 00 00
Medellín - Colombia