

PROTOCOLO MUNICIPAL DE TRANSITO ARMÓNICO 2020-2021

El protocolo municipal se convierte en la ruta que orienta el proceso de tránsito armónico en articulación con las diferentes entidades de primera infancia, las instituciones educativas que reciben a los niños y niñas en el grado preescolar y/o primero, el DNP y el ICBF de cada municipio. Se debe realizar conjuntamente y programar las diferentes actividades en el plan de trabajo general hasta el mes de diciembre.

El protocolo municipal deberá estar propuesto para el mes de octubre 2020 para presentar a la gerencia y dejar copias en las diferentes entidades que hacen parte del proceso: secretaría de educación, DNP, ICBF, alcaldía municipal.

Municipio: xxx

Fecha de realización: día/mes/año

Entidades Administradoras de Servicio de Primera Infancia en el municipio.

Buen Comienzo, Hogares comunitarios e infantiles del ICBF, madres FAMI, familias sustitutas, entidades privadas, familias en acción y/o todos los que hacen presencia en el municipio. (Datos particulares nombre-dirección-teléfono-responsable.)

Entidades Municipales

Secretarías municipales y demás que desde las alcaldías acompañan procesos con primera infancia. (Datos particulares nombre-dirección-teléfono-responsable).

Escenario de primera infancia que existe en el municipio:

(Mesa de primera infancia-mesa de transición-Compos- MIAF--Mesa Sistema Local de Educación, otros). (Datos particulares nombre-dirección-teléfono-responsable).

Introducción:

Describir que proceso se realiza para construir el protocolo, entre los miembros participantes.

Preguntas claves para su elaboración:

- ¿Qué antecedentes se tienen de transición armónica en el municipio?
- ¿para qué construir un protocolo municipal donde participen todos los miembros que acompañan los procesos de desarrollo integral en la primera infancia del municipio? (tener en cuenta PEM-Plan Educativo Municipal, Plan de desarrollo Municipal y demás documentos que se tienen en el municipio para este proceso).
- En caso de no tener estos documentos referidos en el municipio, el tema de educación inicial /transito armónico, se propone con las entidades municipales la manera de iniciar en su construcción.

ARTICULACION ADMINISTRATIVA

Análisis de oferta: se debe diligenciar la siguiente matriz con la información de número de niños a transitar de las modalidades de educación inicial de todo el municipio (entidades ICBF, Buen Comienzo, privados y demás descritos al inicio en la caracterización y las Instituciones educativas con los cupos disponibles para el grado preescolar 2021.

Oferta			Demanda	
Nombre de las entidades de educación inicial del municipio.	de las de del	Número de cupos a transitar.	Establecimientos educativos del municipio-nombre, dirección/director/rector	Número de Cupos disponibles por institución

Asignación de cupos: Desde la secretaría de Educación Departamental se debe entregar información a cada municipio donde se establecen las fechas de todo el proceso durante el año. Cada municipio organiza su cronograma y lo presenta a la comunidad educativa.

Matrículas y formatos de entrega: describir la fecha, requisitos y documentos establecidos desde la secretaria de educación y definido por cada municipio, para este proceso además, el formato de entrega pedagógica con la información suministrada por las familias mediante las llamadas telefónicas del proceso de avance de los niños y niñas que van a transitar, se debe tener presente todo el tema relacionado con discapacidad e inclusión educativa.

ARTICULACION PEDAGOGICA

Conformación red de maestros: describir como se conforma la red maestros del municipio en articulación con entidades de primera infancia, familias en acción, ICBF, (centro zonal), docentes de preescolar. Los cuales se articularán en una instancia o **mesa de trabajo** conjunta entre el ICBF y el sector educativo, secretarías de educación (departamental y municipal según corresponda). En esta mesa se deben establecer momentos de encuentro, frecuencia de las reuniones, temas a abordar, actividades a desarrollar y responsables, Guía 13 Versión 2 ICBF

Reconocimiento de los maestros de educación inicial: Realizar proceso de inscripción en el registro único de prestadores de servicio de educación inicial para aquellas entidades que no lo han realizado y consolidar una base de datos de los docentes, agentes educativos educación inicial del municipio, madres comunitarias y FAMI, padres o madres sustitutas si las hay pertenecientes al municipio. (nombre, institución, números de contacto, correo electrónico)

Plan de trabajo conjunto para la adaptación

Describir como los agentes educativos de primera infancia y docentes de preescolar se articulan para el proceso de adaptación, entrega pedagógica y acompañamiento de los niños, niñas y familias. Identificar cuáles son los cambios a los que se enfrentan los niños y las niñas en este momento de su vida y de qué manera se puede ayudar para su adaptación al nuevo contexto, a la Institución Educativa.

Caracterización

Ambientes y propuesta educativa

Determinar de manera conjunta propuestas de ambientes para la atención de niños y niñas, tanto en las entidades de educación inicial como en las aulas de preescolar o multigrado, de tal forma que todos se articulen en las actividades desde la no presencialidad. (Revisar PEM y los PEI y ajustarlo) para el año 2021.

Caracterización de niños y niñas

Cada entidad deberá tener en cuenta la descripción de los niños y las niñas que pasarán al grado preescolar, teniendo en cuenta sus características para que a la nueva maestra, se le permitan visualizar de manera particular cada grupo que llega a las instituciones educativas.

Entregar instrumento de valoración de desarrollo de niños y niñas que transitan de acuerdo al que se establece para el municipio o para la entidad en particular, teniendo presente los referentes técnicos de atención a la primera infancia (**Informe Pedagógico-**

ICBF) este informe debe ser acorde al seguimiento al desarrollo que se realiza en tiempos de contingencia.

Estrategias pedagógicas

Pasantías y festivales

Describir como el municipio propone las pasantías y festivales, las docentes de Tránsito en este caso hacer videos con recorridos por los espacios de las instituciones educativas, donde presenten al niño el lugar que ha de llegar, puede ir acompañado de una canción u poema, ronda, juego que motive al niño, niña a querer participar de este espacio.

Pasando a las demostraciones de independencia, autonomía, desarrollo de la memoria y las formas de pensar, el uso del lenguaje, en sus teorías sobre el mundo, calidad de los movimientos y participación de los niños y niñas en diferentes propuestas que se favorecen desde los pilares de educación inicial. (Arte, juego, exploración del medio y literatura). Todo ello debe ir enfatizado a la atención Aplica para las Unidades de Atención a niños y niñas de primera infancia y los del grado transición en las Instituciones Educativas. Al realizar las pasantías, Las Instituciones Educativas preparar la presentación de sus ofertas a las familias y permitir que los niños, niñas y familias se integren, gocen de su compañía, del espacio y conozcan las propuestas, permitiéndoles ser creativos, involucrar aspectos de tipo emocional, cultural, cognitivo, físico y pedagógico (se recomienda **no utilizar** las fichas preestablecidas, que no favorecen esta creatividad dado que le piden hacer a todos lo mismo). Todo ello debe ser ajustados a lo que permita la contingencia covid 19. El informe del niño y niña también debe ir acorde a la estrategia Mis Manos Te Enseñan

Encuentros intergeneracionales

Actividades de encuentro con los miembros de la familia para fortalecer lazos familiares, escuchar historias, **conocer los integrantes de las diferentes familias**, disfrutar los pilares de la educación inicial (juego, literatura, arte y exploración del medio) y los vínculos entre ellos. (la idea es proponer que se puede hacer a nivel general en el municipio para tenerlo en cuenta en todas las instituciones).

Articulación con las familias

¿Desde el municipio que actividades se realizan para involucrar a las familias en los procesos de transición a la educación formal y establecer los compromisos de Corresponsabilidad y acompañamiento armónico e integral? (es describir que propuestas pueden desarrollarse para cada año/no lo que hicieron).

Encuentro con las familias

Socializar con las familias del municipio el sentido de la Educación inicial y el proceso de transición armónica, informar los cupos disponibles por establecimientos y ofertas institucionales.

Describir estrategias de cómo en el municipio se vinculan las familias para dar a conocer la importancia del tema de transición en el ser humano, y en especial para los niños y niñas que van a la educación formal, para que hagan parte de los cambios que se generan al respecto: en el comportamiento, capacidad para interactuar con adultos desconocidos, para sentirse estudiantes, adaptarse a las evaluaciones y seguimiento al aprendizaje, la disciplina, las diferentes materias y docentes. (ICBF, 2017). Además tener en cuenta que los adultos en casa también dan responsabilidades que deben asumir y cumplir como nuevos procesos.

Pasantías familiares

Describir como realizarán estas actividades en el municipio, como vinculan a las familias en el proceso de educación formal, hacer posible que las familias se “enamoren” de la institución educativa, se motiven a participar de sus actividades, valoren el trabajo que allí se realiza y disfruten los aprendizajes tanto propios como de los hijos e hijas, mantengan el acompañamiento y eviten la deserción.

Acompañamiento familiar para promover la permanencia

Describir las estrategias de sensibilización y conocimiento de las propuestas de cada institución para promover con las familias la permanencia durante el año.

Documentos a tener en cuenta en este protocolo

Guía 13 del ICBF Guía orientadora para el tránsito de los niños y niñas desde los programas de atención a la primera infancia del ICBF al sistema de educación formal.

Guía ¡todos listos!! MEN.

Plan Educativo Municipal

PEI de las Instituciones Educativas.

Elaborado por

Debe ir firmado por cada uno de los participantes que lo elaboraron y aprobaron. Profesionales de Primera infancia del municipio, alcalde, secretario de educación y demás.

No es necesario en este protocolo anexar un listado de asistencia.

A manera de ejemplo se relaciona como se deben presentar las firmas.

Nombre
Cédula
Cargo
Institución

Nombre
Cédula
Cargo
Institución

Nombre
Cédula
Cargo
Institución



Propuesta desde Subsecretaría de Calidad, Secretaría de Educación de Antioquia;
Gerencia de Infancia Adolescencia y Juventud y Mesa departamental de Primera Infancia.